

Aika 09.02.2016 klo 18.00 – 18.31  
Paikka Seurakuntatalo, Pyhän Ristin Sali, Virastotie 2

Läsnäolo	Jäsenet:	Läsnä	Poissa
	Ahonen Minna	x	
	Ahonen Paavo	x	
	Grün Saija	x	
	Holm Tauno	x	
	Kietäväinen Jukka	x	
	Kukkonen Mervi	x	
	Kääriäinen Tuula	x	
	Lemmetyinen Jonna		x
	Loikkanen Esko	x	
	Maljanen Lauri	x	
	Martikainen Tintti	x	
	Paukkunen Sari	x	
	Pärnänen Pekka	x	
	Summanen Pirjo	x	
	Teittinen Esa	x	
	Ylönen Aarno	x	
	Ylönen Annamari	x	
	Varajäsen:		
	Roiha Pia	x	
Puheenjohtaja	Asikainen Ilkka	x	
Varapuheenjohtaja	Väänänen Sirkka	x	
Sihteeri	Päivi Kotro	x	
Kirkkoherra	Sirkka Pylkkänen	x	
Allekirjoitukset			

Ilkka Asikainen  
puheenjohtaja

Päivi Kotro  
sihteeri

Pöytäkirjan Pöytäkirja on tarkastettu 09.02.2016 ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Pöytäkirja on nähtävillä 10.02.2016 – 11.03.2016

## 1§ KOKOUKSEN AVAUS

Kokouksen alkuhartauden piti kirkkoherra Sirkka Pylkkänen.

## 2§ LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Selvitys Kokouksen esityslista on ollut kirkkoherranviraston ilmoitustaululla yleisesti nähtävillä 02.02. – 09.02.2016 välisen ajan ja valtuutetuille on kullekin erikseen toimitettu kokouskutsu esityslistoineen. Kokouksesta on ilmoitettu Juvan Lehden 04.02.2016 ilmestyneessä numerossa olleella kokouskutsulla. Voitaneen todeta, että kokous on kirkkovaltuuston työjärjestyksen 2 §:n ja kirkkojärjestyksen 8 luvun 5§:n mukaan laillisesti kokoon kutsuttu ja koska suoritettussa nimenhuudossa 19 valtuutetusta 19 on saapuvilla myös kirkkolain 7 luvun 4§:n mukaan jäsenmäärään nähden päätösvaltainen.

## 3§ PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAT

Esitys Kirkkovaltuusto valitsee kokouksesta laadittavan pöytäkirjan tarkastajat, jotka toimivat myös ääntenlaskijoina.

Pöytäkirja tarkastetaan 09.02.2016 taloustoimistossa ja pidetään yleisesti nähtävillä kirkkoherranvirastossa 10.02.2016 – 11.03.2016 välisen ajan.

Päätös Tämän pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Esa Teittinen ja Esko Loikkanen.

## 4§ TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEEN

Esitys Osanottajille lähetetty esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Esityksen mukainen.

## 5§ HIIPPAKUNTAVALTUUSTON MAALLIKKOJÄSENTEN VAALIN TOIMITTAMINEN

Kn 20.01.2016

(Asian valmistelija kirkkoherra Sirkka Pylkkänen p. 0440-340982)

Selvitys Hiippakuntavaltuustoon valitaan vuosiksi 2016-2020 14 maallikkojäsentä ja 7 pappisjäsentä. Hiippakuntavaltuuston toimikausi alkaa 1.5.2016.

Vaali toimitetaan kirkolliskokousedustajien vaalin yhteydessä 09.02.2016 erivärisin vaalilipuin. Maallikkovaalissa on vihreä vaalilippu. Vaalissa noudatetaan vastaavasti, mitä säädetään kirkolliskokousedustajien vaalista.

Vaalikelpoinen maallikkojäseneksi on hiippakuntaan kuuluvan seurakunnan maallikkojäsen, joka on vaalikelpoinen seurakunnan luottamustoimeen ja on suostunut ehdokkaaksi. Myös seurakunnan palveluksessa olevat, pappeja lukuun ottamatta, voivat olla ehdokkaina. Kirkkoherra on ilmoittanut kirkkovaltuuston jäsenille kirjeellä, että ehdokasasettelu päättyi maanantaina 16.11.2015 klo 16.

Äänivaltaisia maallikkojäsenten vaalissa ovat kirkkovaltuustojen tai seurakuntaneuvostojen ja yhteisten kirkkovaltuustojen maallikkojäsenet.

Vaalilautakunta toimittaa vaalia varten ehdokaslistojen yhdistelmän. Äänestysliput ja vaalipöytäkirja, johon on merkitty äänioikeutta käyttäneiden nimet, äänestyslippujen lukumäärä ja vaalitoimituksen kulku, on välittömästi toimitettava tuomiokapitulin asettamalle vaalilautakunnalle tuomiokapituliin. Vaalilautakunta suorittaa äänten laskennan, vahvistaa vaalien tuloksen ja antaa valituille valtakirjat.

#### Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto suorittaa kokouksessaan 09.02.2016 hiippakuntavaltuuston maallikkojäsenten vaalin vaalilautakunnan ohjeiden ja kirkon vaalijärjestyksen 4. luvun mukaisesti.

Päätös Esityksen mukainen.

#### Toimenpiteet

Esitys kirkkovaltuustolle.

---

#### Liite no 2 (ehdokaslistojen yhdistelmä)

#### Kirkkoneuvoston esitys

Kirkkovaltuusto suorittaa kokouksessaan 09.02.2016 hiippakuntavaltuuston maallikkojäsenten vaalin vaalilautakunnan ohjeiden ja kirkon vaalijärjestyksen 4. luvun mukaisesti.

Päätös Esityksen mukainen. Vaalista erillinen pöytäkirja.

Tiedoksi Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli.

## 6§ KIRKOLLISKOKOUKSEN MAALLIKKOEDUSTAJIEN VAALIN TOIMITTAMINEN

Kn 20.01.2016

(Asian valmistelija kirkkoherra Sirkka Pylkkänen p. 0440-340982)

Selvitys Mikkelin hiippakunnasta valitaan kirkolliskokoukseen vuosiksi 2016- 2020 kuusi (6) maallikkoedustajaa ja kolme (3) pappisedustajaa. Toimikausi alkaa 1.5.2016.

Maallikkoedustajien vaali toimitetaan 09.02.2016 pidettävässä kirkkovaltuuston kokouksessa kirkon vaalijärjestyksen 4 luvun 69 §:n 1mom. mukaisesti.

Maallikkoedustajaksi voidaan valita hiippakuntaan kuuluvan seurakunnan maallikkojäsen, joka on vaalikelpoinen seurakunnan luottamustoimiin (KL 23:2) ja on suostunut ehdokkaaksi. Myös seurakunnan palveluksessa olevat, pappeja lukuun ottamatta, voivat olla ehdokkaina.

Kirkkoherra on ilmoittanut kirkkovaltuuston jäsenille kirjeellä, että ehdokasasettelu päättyi maanantaina 16. päivänä marraskuuta 2015 klo 16.

Äänioikeutettuja maallikkoedustajien vaalissa ovat kirkkovaltuustojen ja seurakuntayhtymissä seurakuntaneuvostojen ja yhteisten kirkkovaltuustojen maallikko-

jäsenet. Kukin äänivaltainen saa äänestää yhtä ehdokaslistassa olevaa ehdokasta. Äänestyslippu on valkoinen.

Vaalilautakunta toimittaa vaalia varten ehdokaslistojen yhdistelmän.

Äänestysliput ja vaalipöytäkirja, johon on merkitty äänioikeutta käyttäneiden nimet, äänestyslippujen lukumäärä ja vaalitoimituksen kulku, on välittömästi toimitettava tuomiokapitulin asettamalle vaalilautakunnalle tuomiokapituliin. Vaalilautakunta suorittaa äänten laskennan, vahvistaa vaalien tuloksen ja antaa valituille valtakirjat.

#### Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto suorittaa kokouksessaan 09.02.2016 kirkolliskokouksen maallikkoedustajien vaalin vaalilautakunnan ohjeiden ja kirkon vaalijärjestyksen 4. luvun mukaisesti.

Päätös Esityksen mukainen.

#### Toimenpiteet

Esitys kirkkovaltuustolle.

---

Liite no 1 (ehdokaslistojen yhdistelmä)

#### Kirkkoneuvoston esitys

Kirkkovaltuusto suorittaa kokouksessaan 09.02.2016 kirkolliskokouksen maallikkoedustajien vaalin vaalilautakunnan ohjeiden ja kirkon vaalijärjestyksen 4. luvun mukaisesti.

Päätös Esityksen mukainen. Vaalista erillinen pöytäkirja.

Tiedoksi Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli

### 7§ JUVAN SEURAKUNNAN KAPPALAISEN VIRAN TÄYTTÄMINEN / KAPPALAISEN VAALI

Kn 20.01.2016

(Asian valmistelija kirkkoherra Sirkka Pylkkänen p. 0440-340982)

Esitys Juvan seurakunnan kappalaisen viran hakuaika päättyi 8.1.2016 kello 15.00. Määräaikaan mennessä virkaa haki kaksi henkilöä: pastori Maija Kalliomäki Mikkelistä ja seurakuntapastori Saku Lemmetyinen Juvalta.

Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli on todennut 14.1.2016 pidetyssä istunnossa molemmat hakijat kelpoiseksi Juvan seurakunnan kappalaisen virkaan. Haastatteluryhmä (kirkkovaltuuston pj. Ilkka Asikainen, kirkkoneuvoston varapj. Pekka Pärnänen, kirkkoneuvoston jäsen Pirjo Summanen ja kirkkoherra Sirkka Pylkkänen) haastattelee heidät 18.1.2016.

Kirkkoneuvosto antaa ehdotuksensa kirkkovaltuustolle kappalaisen vaalia varten, joka toimitetaan 9.2.2016 pidettävässä kirkkovaltuuston kokouksessa.

## Kirkkoherran esitys

Kirkkoherra antaa päätösesityksen kirkkoneuvoston kokouksessa.

**Päätös** Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee Juvan seurakunnan kappalaisen virkaan pastori Saku Lemmetyisen.

## Toimenpiteet

Esitys kirkkovaltuustolle.

Liite 3 haastatteluryhmän lausunto.

Liite 4 Tuomiokapitulin lausunto.

## Kirkkoneuvoston esitys

Kirkkovaltuusto päättää valita pastori Saku Lemmetyisen Juvan seurakunnan kappalaiseksi.

**Päätös** Kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti valita pastori Saku Lemmetyisen Juvan seurakunnan kappalaiseksi.

Tiedoksi Tuomiokapituli

## 8§ MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Ei muita asioita.

## 9§ VALITUSOSOITUS

## MUUTOKSENHAKUKIELLOT

<b>Kieltojen perusteet</b>	<p><b><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u></b> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Pöytäkirjan pykälät: 1-6, 8-10</p>
	<p><b><u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u></b> 1. Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom :n mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. 2. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. 3. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a § 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnsarvon<sup>1</sup>.  Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>

## HANKINTAOIKAISU

<b>Hankintaoikaisu- tekeminen</b>	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisu (Hankintalaki 80-83 §).</p> <p><b>Toimitusosoite</b> Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot:</p>
---------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<sup>1</sup> Kansallisen kynnsarvon suuruus on 30.000 € (tavarat –ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus –ja käyttöoikeusurakat)

	<p>Käyntiosoite: Virastotie 2 Postiosoite: PL 32 Telekopio: 015-340981 Sähköposti:</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiannosta viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<b>Hankintaoikaisun sisältö</b>	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi</li> <li>– tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä</li> <li>– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan</li> <li>– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</li> </ul> <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

## VALITUSOSOITUS

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	<p><b><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></b> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p>	
	<p><b>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</b> <b>Itä-Suomen hallinto-oikeus</b> Käyntiosoite: Puistokatu 29 Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO Puhelin: 029 56 42500 (vaihe) Faksi: 029 56 42501 Sähköposti: <a href="mailto:ita-suomi.hao@oikeus.fi">ita-suomi.hao@oikeus.fi</a> Asiakaspalvelu on avoinna 8.00 – 16.15</p>	Valitusaika
	Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 7	30 päivää
	Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:	
	<p><b><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u></b> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p>	
	<p><b>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</b> <b>Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli</b>, pöytäkirjan pykälät: 11 Käyntiosoite: Kirkkokatu 10 50100 MIKKELI Postiosoite: PL 122 50101 MIKKELI Puhelin: 015 321 600 Faksi: 015 3216016 Sähköposti: <a href="mailto:mikkeli.tuomiokapituli@evl.fi">mikkeli.tuomiokapituli@evl.fi</a></p>	Valitusaika
	Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: 10 PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki Faksi: 09-1802 350 Sähköposti: <a href="mailto:kirkkohallitus@evl.fi">kirkkohallitus@evl.fi</a>	30 päivää
	<b>Opetus- ja kulttuuriministeriö</b> , pöytäkirjan pykälät: PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Faksi: 09-135 9335 (kirjaamo)	30 päivää

	Sähköposti: <a href="mailto:kirjaamo@minedu.fi">kirjaamo@minedu.fi</a>
	<p><b>Valitus markkinaoikeuteen</b></p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus).</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-ohjeissa koskevassa kohdassa.</p> <p><b>Markkinaoikeuden yhteystiedot</b></p> <p>Valitusaika 14 päivää</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:  Postiosoite: PL 118, 00131 HELSINKI  Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki  Telekopio: 010 364 3314  Sähköpostiosoite: <a href="mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi">markkinaoikeus@oikeus.fi</a></p>
<b>Muutoksenhakuajan laskeminen</b>	Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.
<b>Valituskirjelmä</b>	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– valittajan nimi ja kotikunta</li> <li>– postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa</li> <li>– päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>– miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>– perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li> </ul> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li> <li>– todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta</li> <li>– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</li> </ul> <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Päätöksen voi saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti. Asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyсарvon.</p>
<b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b>	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
<b>Oikeudenkäyntimaksu</b>	Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 250 euroa ja markkinaoikeudessa 2 000 euroa arvoltaan alle 1 milj. euron hankintaa koskevassa asiassa, jollei lain 4-7§:stä muuta johdu. Arvoltaan vähintään 1 milj. euron ja sitä suuremmista hankinnoista oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa määräytyy lain 2 §:n 2 mom. mukaisesti. Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 500 euroa.

	<b>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b>
--	-------------------------------------------------------------------------

## 10§ KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.31